

do Zasad stosowania klauzul informacyjnych administratora danych osobowych i zgód marketingowych przeznaczonych dla osób fizycznych, których dane są przetwarzane przez Braniewsko-Pasłęcki Bank Spółdzielczy z siedzibą w Pasłęku

Klauzula informacyjna – PRACOWNICY Banku

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) przedstawiamy następujące informacje:

Administrator danych	<p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Braniewsko–Pasłęcki Bank Spółdzielczy z siedzibą w Pasłęku (zwany dalej „Bankiem”), 14-400 Pasłęk, ul. Westerplatte 17.</p> <p>Z Administratorem można się skontaktować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osobiście, • poprzez adres poczty elektronicznej: sekretariat@bspaslek.pl, • telefonicznie: 55/ 249 96 58, • pisemnie: ul. Westerplatte 17, 14-400 Pasłęk
Inspektor Ochrony Danych	<p>Bank wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem mailowym: iodo@bspaslek.pl, lub pisemnie na adres siedziby Administratora.</p>
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	<p>Bank będzie przetwarzał Pani/Pana dane w celu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wykonywania zawartej z Panią/Panem umowy o pracę, w szczególności w związku z ciężącymi na Banku obowiązkami (między innymi formalizacji stosunku pracy, prowadzenia dokumentacji, organizacji pracy, realizacji praw pracownika, podnoszenia kwalifikacji zawodowych, zaspakajania potrzeb socjalnych, wypłaty wynagrodzenia), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO lub art. 9 ust. 2 lit. b) RODO; 2) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), polegającego na: <ul style="list-style-type: none"> • prowadzeniu rekrutacji wewnętrznej, badaniach kompetencji, satysfakcji pracowników lub innych podobnych badaniach; • zapewnieniu bezpieczeństwa osób i mienia Administratora, w tym monitoring placówek Administratora, z poszanowaniem prywatności i godności osób; • zapewnieniu bezpieczeństwa danych klientów i danych osobowych, w tym monitoring i filtrowanie: działań w systemach IT i Internecie, poczty elektronicznej, służbowych urządzeń mobilnych (w tym m.in. telefonów komórkowych, tabletów, komputerów), systemów drukujących/kopiujących/skanujących oraz działań na zewnętrznych nośnikach danych; 3) promocji i kreowania wizerunku Banku (publikacja wizerunku w mediach) na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).
Okres przez który dane będą przechowywane	<p>Bank będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe przez okres zatrudnienia, a także przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji pracowniczej, a w pozostałych przypadkach do ustania</p>

do Zasad stosowania klauzul informacyjnych administratora danych osobowych i zgód marketingowych przeznaczonych dla osób fizycznych, których dane są przetwarzane przez Braniewsko-Pasłęcki Bank Spółdzielczy z siedzibą w Pastęku

	<p>przyczyn biznesowych oraz do momentu odwołania zgody lub wniesienia sprzeciwu.</p>
Odbiorcy danych	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organy publiczne, instytucje lub podmioty trzecie uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, np. Komisja Nadzoru Finansowego, Ministerstwo Finansów, Generalny Inspektor Informacji Finansowej, Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, KDPW, PIP, 2) podmioty ze Spółdzielczej Grupy Bankowej, podmioty, którym Bank powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartych umów, np. dostawcy IT i innych usług przetwarzający dane w imieniu Banku, firmy realizujące badania dla Banku, organizacje szkoleniowe, 3) podmioty świadczące doradztwo personalne lub usługi doradczo-kontrolne np. firmy audytorskie, 4) klienci i kontrahenci Banku – w zakresie i w sytuacji, gdy udostępnienie danych osobowych pracownika jest niezbędne do realizacji usługi, 5) podmioty, z którymi pracodawca zawarł umowy na realizację badań medycyny pracy dla pracowników.
Prawa osoby, której dane dotyczą	<p>W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Bank, przysługują Pani/Panu następujące prawa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dostępu do danych przetwarzanych przez Administratora, 2) żądania od Administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, 3) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, 4) przeniesienia danych do innego administratora, z uwzględnieniem uwarunkowań wynikających z RODO, 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 6) jeżeli przetwarzanie będzie się odbywało na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. <p>Aby wykonać powyższe prawa, należy złożyć pisemny wniosek na formularzach dostępnych w jednostkach organizacyjnych Banku lub na stronie internetowej www.bspaslek.pl.</p> <p>Każdy wniosek złożony w przedmiocie realizacji w/w praw zostanie rzetelnie i wnikliwie rozpatrzony, a jego realizacja nastąpi z uwzględnieniem ochrony praw i wolności podmiotu danych, ochrony praw i wolności osób trzecich, tajemnicy bankowej oraz praw i obowiązków Banku.</p> <p>W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Administrator przestanie przetwarzać Pani/Pana dane w</p>

Załącznik nr 2

do Zasad stosowania klauzul informacyjnych administratora danych osobowych i zgód marketingowych przeznaczonych dla osób fizycznych, których dane są przetwarzane przez
Braniewsko-Pasłęcki Bank Spółdzielczy z siedzibą w Pastęku

	tych celach, chyba że Administrator będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla Administratora ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub będą niezbędne Administratorowi do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
Zawarcie umowy o pracę/ZFŚS	W przypadku zawarcia umowy o pracę podanie danych osobowych jest konieczne do jej zawarcia i realizacji. Niepodanie tych danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy o pracę. W zakresie danych uprawniających do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości korzystania ze świadczeń przysługujących z Funduszu.
Profilowanie oraz zautomatyzowanie	Administrator nie przetwarza Pani/Pana danych osobowych w sposób zautomatyzowany, prowadzący do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną Administratora.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Klauzule zgód

Jeżeli Bank będzie chciał opublikować wizerunek pracownika np. na Facebooku lub stronie internetowej, konieczne będzie odebranie dodatkowej zgody na takie przetwarzanie.

Niniejszym wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Braniewsko-Pasłęcki Bank Spółdzielczy z siedzibą w Pastęku mojego wizerunku utrwalonego *(kiedy i gdzie)*, poprzez jego publikację *(określenie miejsca publikacji)*. Zostałam/em poinformowana o prawie do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz o innych prawach przysługujących mi na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

Oświadczam, iż zostałam/em poinformowana/y o możliwości wycofania powyższej zgody w dowolnym czasie, bez konieczności podania przyczyny. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przed wycofaniem zgody.

Sposób udzielenia informacji:

- 1) Informacja dodatkowa w pierwszym dniu zatrudnienia.
- 2) Informacja zamieszczana na stronie internetowej Administratora.